

W dniu 30 kwietnia 2019 r. pomiędzy Gminą Brudzew ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew, reprezentowaną przez Wójta Gminy Brudzew - Pana Cezarego Krasowskiego, zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą,

a

Panem Piotrem Wotalskim, zam. _____ zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą, zawarta została umowa o następującej treści:

§1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonywania zadania koordynatora gminnego w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r., w szczególności;

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez zespół informatyczny delegatury Krajowego Biura Wyborczego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego;
- 3) przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego;
- 6) wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic, liczby uprawnionych do głosowania, wydanych zaświadczeń o prawie do głosowania, sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz wysłanych pakietów wyborczych;
- 7) wprowadzenie do systemu informatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacjach składów;
- 8) nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych –prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie;
- 9) dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline;
- 10) zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu informatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów zespołowi informatycznemu delegatury Krajowego Biura Wyborczego;
- 11) przygotowanie szablonów formularzy protokołów wyników głosowania w obwodzie (wykorzystywanych jako projekty protokołów wyników głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem informatycznym);
- 12) przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych nośników informatycznych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami wyników głosowania w obwodzie;
- 13) nadzór nad wprowadzaniem do systemu informatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji) oraz danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie;
- 14) potwierdzenie zgodności danych elektronicznych otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z protokołem wyników głosowania przekazanym przez tę obwodową komisję wyborczą;
- 15) w sytuacji awaryjnej - zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu informatycznego za obwody, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać;
- 16) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w protokole wyników głosowania w obwodzie.

§ 2

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1.
2. W ewidencji wymienionej w ust. 1 wskazywana jest ilość godzin wykonywania zlecenia w każdym dniu.

3. Ewidencja jest dostarczana przez Zleceniobiorcę do pracownika ds. kadr Urzędu Gminy Brudzew pierwszego dnia roboczego następującego po miesiącu, w którym wykonano zlecenie.

§3

1. Zleceniobiorcy za wykonywanie czynności określonych w § 1 ust. 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1.500,00 zł brutto.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w kasie Urzędu Gminy Brudzew lub na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie po zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę ewidencji, o której mowa w § 2.

§4

Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie umowy zlecenia osobie trzeciej tylko za zgodą Zleceniodawcy.

§5

Umowa zostaje zawarta na okres od 01 maja 2019 r. do 31 maja 2019 r.

§6

Umowa może być rozwiązana za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§7

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

§8

Wszystkie sprawy wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy sąd powszechny.

§9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zleceniodawcy, jeden egz. dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

Robert Woźniak

ZLECENIODAWCA

WÓJT

Cezary Krasowski

SKARBNIK GMINY

mgr Wiesława Gładomska