UMOWA Nr IOŚ.7013.12.2020

Niniejsza umowa (zwana dalej "Umową") sporządzona została w Brudzewie w dniu 8 grudnia 2020 roku pomiędzy:
Gminą Brudzew, ul. Turkowska 29, 62 - 720 Brudzew, NIP: 668-19-23-110 REGON: 311019409 reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Brudzew – Cezarego Krasowskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Brudzew – Wioletty Gadomskiej
zwaną dalej **"Zamawiającym",**
a
Panem Waldemarem Jankowiakiem, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Jankowiak Waldemar PHU ELEKTO – INSTAL" z siedzibą Cichów 34, 62-720 Brudzew, NIP 6681321670, REGON 311002366, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
zwanym dalej **„Wykonawcą"**
Strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej wraz z osprzętem o mocy 6,27kWp.
2. Szczegółowy zakres prac znajduje się w załączonej dokumentacji projektowej: Projekt budowlany – stanowiący *załącznik nr 1* do niniejszej umowy, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiąca *załącznik nr 2* do niniejszej umowy oraz Przedmiar robót stanowiący *załącznik nr 3* do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach przedsięwzięcia pn. „Budowa instalacji fotowoltaicznej na potrzeby OSP Chrząblice" dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach naboru wniosków na przedsięwzięcia z zakresu ochrony powietrza wspierające działalność ochotniczych straży pożarnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i zakończyć roboty w całkowitej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2
TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu umowy nastąpi do dnia 15 grudnia 2020 roku.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 3
SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.
2. Wykonawca zobowiązuje się spełnić wymagania techniczne dla instalacji fotowoltaicznych stanowiące załącznik do naboru wniosków na przedsięwzięcia z zakresu ochrony powietrza wspierające działalność Ochotniczych Straży Pożarnych.
3. Materiał niezbędny do wykonania umowy – zapewnia Wykonawca.
4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele związane z przedmiotem umowy.
5. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości techniczne, finansowe i kadrowe oraz uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać zakres prac na warunkach określonych w umowie.
6. Od chwili protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie budowy, aż do chwili przejęcia obiektu przez Zamawiającego.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
9. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz urządzenia prowizoryczne. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz przedstawicielom Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§ 4

ODBIORY I PROCEDURA

1. Przedmiotem odbioru jest całość robót po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Przy odbiorze Wykonawca przekaże następujące dokumenty:
   1) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT);
   2) wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i specyfikacje techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, urządzenia;
   3) pisemną gwarancję jakości wykonanych robot budowlanych na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
5. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół. Protokół sporządzi Zamawiający na własnym formularzu i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z kodeksu cywilnego, jaka przysługuje Zamawiającemu, zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji, w ramach której, zobowiązuje się do usunięcia wad stwierdzonych w tym okresie w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie, względnie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jeżeli usunięcie wady w takim terminie ze względów technologicznych będzie niemożliwe.

Urząd Gminy Brudzew, ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew
tel. +48 63 279 70 47, fax. +48 63 289 20 49
Gmina Brudzew NIP: 668-192-31-10, REGON: 311029409
www.brudzew.pl, www.bip.brudzew.pl
e-mail: ug@brudzew.pl

2. Termin gwarancji ustala się na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy i przekazania do eksploatacji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
4. Jeżeli producent urządzeń i materiałów udziela gwarancji na okres dłuższy, niż określony w ust. 2 Wykonawca udziela gwarancji na okres nie krótszy niż gwarantowany przez producenta.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w uzgodnionym z Wykonawcą terminie, o którym mowa powyżej, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.

§ 6

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiając karę umowną za:
   1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
   2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
   3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
   4) za opóźnienie w przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych przez Wykonawcę, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia terminu odbioru wyznaczonego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

Netto:	24.390,25 zł	Dwadzieścia cztery tysiące trzysta dziewięćdziesiąt złotych 25/100
VAT (23%)	5.609,75 zł	Pięć tysięcy sześćset dziewięć złotych 75/100
Brutto:	30.000,00 zł	Trzydzieści tysięcy złotych 00/100

2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą końcową. Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o zatwierdzony przez strony w terminie ustalonym niniejszą umową protokół odbioru.
3. Faktura powinna być adresowana do:
   Gmina Brudzew
   ul. Turkowska 29
   62-720 Brudzew
   NIP: 668 192 31 10
4. Płatność będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
6. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 8

POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Przedstawicielami Stron odpowiedzialnymi za bieżące kontakty są:
   a. Zamawiający: Paweł Jacaszek
   b. Wykonawca: Waldemar Jankowiak
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
P.H.U. ELEKTRO-INSTAL Waldemar Jankowiak	WÓJT Cezary Krasowski
	SKARBNIK GMINY mgr Wioletta Gadomska
	GMINA BRUDZEW 62-720 Brudzew, ul. Turkowska pow. turecki woj. wielkopolskie tel. 63 279 83 47, fax 63 28 NIP 668 192 31 10 REGON 311

Załączniki:
1. Projekt budowlany – załącznik nr 1
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 2
3. Przedmiar robót – załącznik nr 3

Opr. D. Robaszek, Inspektor ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych, e-mail: dania.robaszek@brudzew.pl