UMOWA DOTACJI Nr OR.426.1.2021

NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU

„Szkolenie sekcji sportowych klubu GKS „Kasztelania" Brudzew oraz udział w rozgrywkach oraz turniejach sportowych w ramach Okręgowego Związku Piłki Nożnej w Koninie, Wielkopolskiego Związku Unihokeja oraz Polskiego Związku Judo".

zawarta w dniu 12. lutego 2021 roku w Brudzewie w trybie i na zasadach określonych uchwałą Nr IV / 26 / 2011 Rady Gminy Brudzew z dnia 28 stycznia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania przez Gminę Brudzew zadań z zakresu rozwoju sportu, pomiędzy:

1) Gminą Brudzew ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew, zwaną dalej „Zleceniodawcą", reprezentowaną przez Cezarego Krasowskiego - Wójta Gminy Brudzew,
a

2) Gminnym Klubem Sportowym „Kasztelania" Brudzew z siedzibą ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew , zwanym dalej "Zleceniobiorcą", reprezentowanym łącznie przez Marcina Szymańskiego Prezesa Zarządu GKS "Kasztelania" Brudzew oraz Pana Marka Kujawę Skarbnika GKS "Kasztelania" Brudzew, zwanymi dalej stronami.

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) oraz uchwałą Nr IV / 26 / 2011 Rady Gminy Brudzew z dnia 28 stycznia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania przez Gminę Brudzew zadań z zakresu rozwoju sportu, realizację zadania z zakresu rozwoju sportu szczegółowo określonego we wniosku złożonym przez Zleceniobiorcę w dniu 04 lutego 2021 roku, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zaakceptowany przez Wójta Gminy Brudzew stanowi integralny element niniejszej umowy.

§ 2.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania opisanego w § 1 ust.1 umowy dotacji w wysokości 173.000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt trzy tysiące złotych, 00/100).

2. W przypadku zrealizowania zadania przy pomniejszonym zaangażowaniu na jego finansowanie środków własnych Zleceniobiorcy, o których mowa w załączniku do niniejszej umowy, kwota dotacji, o której mowa w ust. 1 ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu i podlega zwrotowi na zasadach opisanych w § 8 ust. 2.

3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę we wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2 w dwóch równych transzach:

1) I transza w wysokości - 86.500,00 zł słownie osiemdziesiąt sześć tysięcy pięćset złotych do dnia 15 lutego 2021 r.

2) II transza w wysokości - 86.500,00 zł słownie osiemdziesiąt sześć tysięcy pięćset złotych do dnia 30 czerwca 2021 r.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą, wynikających z niniejszej umowy.

§ 3.

Termin wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy do **dnia 15 grudnia 2021** roku, zgodnie z wnioskiem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych podczas realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 217) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 5.

Zleceniobiorca, realizując zadania zlecone, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczny w miejscu jego realizacji baner lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę, w tym poprzez umieszczenie następującej informacji:
„Niniejsze zadanie jest dofinansowane ze środków Budżetu Gminy Brudzew w ramach dotacji udzielonej przez Wójta Gminy Brudzew". Do niniejszej informacji należy dodać znak graficzny - herb Gminy Brudzew.

§ 6.

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadań oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zleceniodawcy zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadań.

§ 7.

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedstawienia całościowego sprawozdania z realizacji zadań określonych niniejszą umową, według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 41 / 2011 Wójta Gminy Brudzew z dnia 31 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia wzorów wniosku, umowy oraz sprawozdania z wykonania zadania z zakresu rozwoju sportu.
2. **Sprawozdanie**, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca składa za okres realizacji niniejszej umowy, o którym mowa w § 3 Wójtowi Gminy Brudzew w terminie do **dnia 31 grudnia 2021 r.**

3. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku nie przedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy i zwrotu dotacji, na zasadach określonych w § 11.

§ 8.

1. Przyznane w ramach niniejszej umowy środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać w terminie określonym w § 3.

2. Środki finansowe niewykorzystane w terminie określonym w ust. 1 z zastrzeżeniem w § 2 ust. 2 Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić wraz z odsetkami na rachunek bankowy Zleceniodawcy nr: 32 8543 0000 2006 6000 7405 0014 w terminie do 14 dni od dnia wskazanego w § 3.

3. Złożenie kompletnego sprawozdania końcowego wraz ze zwrotem środków należnych Zleceniodawcy, z chwilą jego zaakceptowania przez Zleceniodawcę traktowane jest jako rozliczenie dotacji i wykonania niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm) .

§ 9.

Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Zleceniobiorca ma obowiązek stosować przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

§ 10.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
   2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
   3) jeżeli Zleceniobiorca przekaże część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
   4) jeżeli Zleceniobiorca odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Zleceniodawcę nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Rozwiązując umowę. Zleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 12.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania o którym mowa w § 7.

§ 13.

Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania określonego w § 1 ust.1.

§ 14.

1. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od zaakceptowanego wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. **Dopuszcza** się możliwość dokonania w uzasadnionych przypadkach przesunięć rzeczowo - finansowych do **20 %** pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu zadania, przy czym każda zmiana kosztorysu wymaga pisemnego powiadomienia i akceptacji Wójta Gminy Brudzew.

§ 15.

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu sądowi ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2020r. poz. 1133), uchwały Nr IV / 26 / 2011 Rady Gminy Brudzew z dnia 28 stycznia 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania przez Gminę Brudzew zadań z zakresu rozwoju sportu, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz.1740 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

§ 16.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca

GMINNY KLUB SPORTOWY
"KASZTELANIA" BRUDZEW
ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew
NIP 6681854596 REGON 310242424

PREZES
G.K.S. "KASZTELANIA" BRUDZEW
Marcin Szymański

Skarbnik
G.K.S. "KASZTELANIA" BRUDZEW
Marek Kujawa

Zleceniodawca

WÓJT
Cezary Krasowski

SKARBNIK GMINY
mgr Wiesława Gadomska

GMINA BRUDZEW
62-720 Brudzew, ul. Turkowska 29
pow. turecki woj. wielkopolskie
tel. 63 279 83 47, fax 63 289 20 49
NIP 665 192 31 10 REGON 311019499

Agnieszka Rzetecka-Gil
Radca Prawny