GMINA BRUDZEW

UMOWA
Nr RSG.7031.2.2021

Zawarta w dniu **04.01.2021** roku w Brudzewie pomiędzy:

Gminą Brudzew z siedzibą przy ul. Turkowskiej 29, 62-720 Brudzew, NIP: 668-19-23-110, REGON: 311019409 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Brudzew – Pana Cezarego Krasowskiego, zwaną dalej "Zleceniodawcą",

a:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o., z siedzibą: ul. Polna 4, 62-700 Turek, NIP 668 0000 082, REGON 311022883, BDO 000023131 działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000162254, dokonanego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu Wydział XXII KRS, reprezentowanym przez: Pana Mirosława Wypiora – Prezesa Zarządu

zwanym dalej "Zleceniobiorcą",

Strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§ 1

1.Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi polegające na wstawieniu kontenerów, pojemników, worków oraz odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych wytworzonych w następujących miejscach publicznych Gminy Brudzew :

1) Urząd Gminy Brudzew, ul. Turkowska 29:

a. jeden pojemnik metalowy o pojemności 1100 l do gromadzenia popiołu (kod odpadu 20 03 99);

b. jeden pojemnik o pojemności 240 l do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 01);

c. worki koloru zielonego do gromadzenia szkła (kod odpadu 20 01 02) ;

d. worki koloru żółtego do gromadzenia tworzyw sztucznych (kod odpadu 20 01 39);

e. worki koloru niebieskiego do gromadzenia papieru i tektury (kod odpadu 20 01 01).

2) Gminna Hala Sportowa w Brudzewie:

a. 1 pojemnik o pojemności 240 l do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 01);

b. 1 pojemnik o pojemności 240 l do gromadzenia tworzyw sztucznych (kod odpadu 20 01 39);

c. 1 pojemnik o pojemności 120 l do gromadzenia szkła (kod odpadu 20 01 02);

d. 1 pojemnik o pojemności 120 l do gromadzenia papieru i tektury (kod odpadu 20 01 01).

3) Boisko sportowe w Brudzewie – odpowiednio jak w pkt. 2).

4) Brudzew ul. Turkowska 58a - 1 kontener KP7 do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - (o kodzie odpadu 20 03 01).

5) Brudzew ul. Plac Wolności (park) - odpowiednio jak w pkt. 4).

6) Brudzew ul. Plac Wolności (plac Targowy) - 1 pojemnik 1100 l do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych - (o kodzie odpadu 20 03 01).

7) **świetlice wiejskie (w msc. Olimpia, Tarnowa, Dąbrowa, Kozubów, Brudzyń, Janiszew, Janów, Chrząblice, Cichów, Krwony**), każda w 1 poj. 120 l z wyjątkiem świetlicy **w Koźminie** – 2 szt. poj. 120 l do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (o kodzie odpadu 20 03 01).

2. Zleceniobiorca odpowiednie kontenery/pojemniki wstawia na teren miejsc publicznych Gminy Brudzew w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów.
2. Zleceniobiorca posiada wszelkie wymagane pozwolenia/uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
3. Usługę wywozu odpadów Zleceniobiorca będzie realizował po wcześniejszym telefonicznym powiadomieniu przez pracownika Urzędu Gminy w Brudzewie. Zleceniobiorca powinien zrealizować zleconą usługę w ciągu dwóch dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu w którym dokonano zgłoszenia. Odbiór będzie następował wyłącznie w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Gminy Brudzew.
4. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przez zatrudnionych pracowników przepisów BHP, ppoż., oraz higieniczno – sanitarnych i porządkowych.

5. Worki będą każdorazowo dostarczane w ilości równoważnej odebranym workom podczas odbioru.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest sporządzać sprawozdania, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku miejsc, w których zlokalizowane są obsługiwane pojemniki/kontenery.
8. Przedstawicielami stron odpowiedzialnymi za bieżące kontakty są:

1) Zleceniodawca: Marlena Kałużna – Inspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
2) Zleceniobiorca: Wojciech Kowalski – Kierownik wydziału transportu i oczyszczania miasta.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za kompleks usług, o których mowa w § 1 :

1) odpady segregowane – worek (szkło, tworzywa sztuczne, papier i tektura)

Netto:	8,00	Słownie: osiem złotych 00/100
VAT (8%)	0,64	Słownie: zero złotych 64/100
Brutto	8,64	Słownie: osiem złotych 64/100

2) odpady niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w pojemnikach 120 l

Netto:	16,50	Słownie: szesnaście złotych 50/100
VAT (8%)	1,32	Słownie: jeden złoty 32/100
Brutto	17,82	Słownie: siedemnaście złotych 82/100

3)szkło, papier, tektura zgromadzone w pojemnikach 120 l

Netto:	10,00	Słownie: dziesięć złotych 00/100
VAT (8%)	0,80	Słownie: zero złotych 80/100
Brutto	10,80	Słownie: dziesięć złotych 80/100

4) tworzywa sztuczne zgromadzone w pojemnikach 240 l

Netto:	16,50	Słownie: szesnaście złotych 50/100
VAT (8%)	1,32	Słownie: jeden złoty 32/100
Brutto	17,82	Słownie: siedemnaście złotych 82/100

5) odpady niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w pojemnikach 240 l

Netto:	22,00	Słownie: dwadzieścia dwa złote 00/100
VAT (8%)	1,76	Słownie: jeden złoty 76/100
Brutto	23,76	Słownie: dwadzieścia trzy złote 76/100

6) popioły zgromadzone w pojemniku metalowym 1100 l

Netto:	55,00	Słownie: pięćdziesiąt pięć złotych 00/100
VAT (8%)	4,40	Słownie: cztery złote 40/100
Brutto	59,40	Słownie: pięćdziesiąt dziewięć złotych 40/100

7) odpady niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w pojemnikach 1100 l

Netto:	55,00	Słownie: pięćdziesiąt pięć złotych 00/100
VAT (8%)	4,40	Słownie: cztery złote 40/100
Brutto	59,40	Słownie: pięćdziesiąt dziewięć złotych 40/100

8) odpady niesegregowane (zmieszane) zgromadzone w kontenerze KP7

Netto:	350,00 zł	słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100
VAT (8%)	28,00 zł	słownie: dwadzieścia osiem złotych 00/100
Brutto:	378,00 zł	słownie: trzysta siedemdziesiąt osiem złotych 00/100

Wskazana w pkt. 8) cena brutto obejmuje tylko i wyłącznie wyposażenie w kontener KP7 oraz odbiór i transport odpadów. Do wskazanej ceny brutto doliczony zostanie koszt zagospodarowania faktycznie odebranej ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgodnie z cennikiem Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadów Komunalnych, z siedzibą ul. Sulańska 13, 62-510 Konin.

2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu usługi potwierdzonej każdorazowo stosownym dowodem polecenia wykonania usługi, zawierającym: nazwę firmy, datę wywozu, nr rejestracyjny pojazdu, imię nazwisko kierowcy, miejsce ładunku, rodzaj i ilość opróżnionych pojemników/kontenerów oraz podpis osoby uprawnionej do odbioru dokumentu. Natomiast w przypadku odbioru kontenera KP7, Zleceniobiorca oprócz ww. dokumentu zobowiązany jest przedłożyć wydruk wagowy z Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Koninie za dany odbiór.

3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy obejmuje: użytkowanie pojemników/kontenerów/worków, odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych o których mowa w § 1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedłożenia na żądanie Zleceniodawcy dowodów przekazania odebranych odpadów do odpowiedniej instalacji.

4. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonywania usługi objętej niniejszą umową.

5. Należność za wykonanie usługi następować będzie na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT. Wypłata wynagrodzenia miesięcznego na konto Zleceniobiorcy nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od daty wpływu faktury VAT do Urzędu Gminy Brudzew.

6. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Brudzew, ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew, NIP 668-192-31-10

§ 5

1. W okresie obowiązywania po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Zleceniobiorca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zleceniodawcy, na zasadach uregulowanych w Kodeksie Cywilnym, za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Zleceniobiorcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

2. Zastrzega się, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 4 nie może być zmienione w drodze aneksu przez okres obowiązywania niniejszej Umowy. Dopuszcza się jedynie zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany opłaty marszałkowskiej lub ustawowej zmianie w zakresie podatku VAT.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, w drodze aneksu.

4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA	ZLECENIODAWCA
PREZES ZARZĄDU DYREKTOR NACZELNY Mirosław Wypiór	WÓJT Cezary Krasowski
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Polna 4, 62-700 Turek tel. (063) 28 00 346, fax (063) 278 41 51 NIP 668-00-00-062 REGON 311022863 BDO 000023101	SKARBNIK GMINY mgr Violetta Gadomska
	GMINA BRUDZEW 62-720 Brudzew, ul. Turkowska 29 pow. turecki woj. wielkopolskie tel. 63 279 83 47, fax 63 289 20 49 NIP 668 192 31 10 REGON 3110...

...ela Rzetecka-Gil
Radca Prawny