

POROZUMIENIE WSPÓŁPRACY

Zawarta w dniu 03.01.2022 r. w Nowym Tomysłu pomiędzy:

ELEKTRORECYKLING S.A.
Sękowo 59 64-300 Nowy Tomyśl
KRS 0000843061 NIP 7881995965
reprezentowanym przez:
Bartosza Kubickiego – Prezesa
zwanym dalej Wykonawcą,

a

Gminą Brudzew,
ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew,
NIP 668-19-23-110, REGON 311019409,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Brudzew Cezarego Krasowskiego,
zwaną dalej Zamawiającym

URZĄD GMINY BRUDZEW
Punkt Obsługi Klienta
Wojciechowski

18. STY. 2022

nr rej. 350
l. zał.
podpis

RSB
18.01.2022

J. Wawer
18.01.22

Fried

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi w zakresie odbioru, transportu oraz zagospodarowania odpadów elektrycznych i elektronicznych o kodach wskazanych poniżej

L.p.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu
1.	200123	Urządzenia zawierające freony
2.	200135*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki
3.	200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 200123 i 200135
4.	200121*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne zezwolenia wymagane do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany obowiązujących przepisów skutkujących obowiązkiem uzyskania dodatkowego zezwolenia niezwłocznie wystąpi o takie zezwolenie. Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się odebrane odpady przyjąć do swojego Zakładu Przetwarzania Zużytego Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego w celu ich przetworzenia lub przekazać je innym uprawnionym podmiotom.
4. Od dnia 1 stycznia 2020 r. prowadzenie ewidencji odpadów, prowadzenie rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami oraz sprawozdawczość odbywa się wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami. Karty Przekazania Odpadów oraz karty ewidencji odpadów należy sporządzać poprzez system BDO.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług odbioru i utylizacji odpadów elektronicznych i elektrycznych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanym w Brudzewie, ul. Pólko.
2. Przygotowanie odpadów nastąpi w oparciu o wytyczne dotyczące jakości, zasad segregacji oraz przyjęć zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
3. Minimalna ilość odpadów przekazywanych jednorazowo wynosi 1000 kg.
4. Z tytułu wykonywania umowy Zamawiający otrzyma od Wykonawcy zapłatę za usługę w wysokości 100 zł (netto) za każdą odebraną tonę odpadów (sprzęt kompletny) przy spełnieniu warunku, że ilość ww. odpadów wynosiła będzie w dniu odbioru powyżej 1 tony na podstawie dokumentu przyjęcia odpadu od klienta, który wypisuje kierowca firmy ER w obecności pracownika Gminy Brudzew. Podstawą wpłaty dla Zamawiającego będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony w dniu odbioru, w którym zawarte ilości odpadów nie ulegną zmianie w późniejszym czasie .
5. Wykonawca naliczy Zamawiającemu opłatę w wysokości:
 - a) 0,35 zł/kg (netto), 0,38 zł/kg (brutto – za przekazanie odpadu zdekompletowanego,
 - b) 3,5 zł/kg (netto), 4,30 zł/kg brutto – za przekazanie świetlówek, tonerów oraz kartridży.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania odbioru w ciągu 21 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia gotowości przekazania odpadów przez Zamawiającego na adres mailowy: zlecenia@elektrorecykling.pl (zgłoszenie powinno dodatkowo zawierać orientacyjną ilość i wagę odpadów oraz zdjęcia poglądowe). Odbiór będzie następował wyłącznie w godzinach otwarcia PSZOK: poniedziałek 8.00 -16.00, soboty 10.00 – 14.00
7. O dokładnym terminie odbioru odpadów Wykonawca powiadomi Zamawiającego mailowo na adres: julita.warach@brudzew.pl.
8. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do reprezentowania go w zakresie niniejszej umowy są Julita Warach tel. 63 279 83 36;, natomiast ze strony Wykonawcy Paulina Napierała tel. 575350366 Patrycja Łukaszyk, tel. komórkowy 519 350 688 i Aleksandra Sobiech tel. komórkowy 730 161 704.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania odbioru ww. odpadów pojazdem wyposażonym w sprzęt wagowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ważenia wszystkich odbieranych odpadów w trakcie trwania odbioru oraz stwierdzenia ilości sprzętu kompletnego oraz zdekompletowanego. Przy wykonywaniu ww. czynności obecny będzie pracownik prowadzący PSZOK. Po dokonaniu odbiorze pracownik/kierowca firmy Elektrorecykling sporządzi dokument przyjęcia odpadu – dokument przyjęcia odpadu (tzw. PZ), w którym odnotuje rodzaj odebranych odpadów, kod odpadu, wagę oraz stwierdzi ilość sprzętu kompletnego oraz zdekompletowanego. Po sporządzeniu protokołu pracownik PSZOK oraz kierowca firmy Elektrorecykling czytelnie podpisują go. Następnie pracownik firmy po zakończeniu odbioru przekazuje dokument do urzędu gminy Brudzew, ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew, pok. nr 21. Protokół ten stanowi podstawę do rozliczenia się z Wykonawcą o którym mowa w § 3, pkt. 4, 5. Ilości odpadów stwierdzone w protokole, po zakończonym odbiorze nie mogą ulec zmianie w późniejszym czasie.
3. Dokument PZ stanowi podstawę do wystawienia faktur VAT zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawce zgodnie z § 3 pkt. 4, pkt 5.

§ 5

1. Zapłata dla Zamawiającego za przekazanie odpadów nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia do Wykonawcy, która zgodna będzie z ilościami odpadów zawartych w protokole zdawczo-odbiorczym..
2. Zapłata dla Wykonawcy w przypadku odebranego sprzętu zdekompletowanego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia do urzędu Gminy Brudzew, która zgodna będzie z ilościami odpadów zawartych w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo udzielić pisemnej informacji na adres mailowy: julita.warach@brudzew.pl, dotyczący rocznego zestawienia z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz procesie przetwarzania na prośbę Zamawiającego.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do 31.12.2022 r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Zmiany umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz przepisy szczegółowe.

§ 9

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzyga właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PREZES ZARZĄDU

Bartosz Kubicki

Wykonawca

**EX ELEKTRO
RECYKLING**
S.A.

64-300 Nowy Tomysl, Sękowo 59
NIP 7881995965, REGON 302595494
(13) BDO 000005999

WOJT

Cezary Krasowski

Zamawiający

GMINA BRUDZEW

62-720 Brudzew, ul. Turkowska 29
pow. turecki woj. wielkopolskie
tel. 63 279 83 47, fax 63 289 20 49
NIP 668 192 31 10 REGON 311019409

Agnieszka Rzetecka-Gil

Radca Prawny