

## UMOWA LICENCJI NA AKTUALIZACJĘ (UPGRADE) OPROGRAMOWANIA

zawarta 04.01.2022r. roku w Poznań pomiędzy:  
Gminą, Business  
z siedzibą w Poznań reprezentowanym przez  
Czesława Krasomłodego, Dykt. Gminy Business, w imieniu którego działa Tomasz Piękoski Sekretarz Gminy Business  
zwanym w dalszej części umowy „Licencjobiorcą”,

Sputnik Software Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Klinkierowej 7, 60-104 Poznań, NIP: 7792230149, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000204111, kapitał zakładowy: 250 000 zł, wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

- Agatę Gawrońską – na podstawie pełnomocnictwa z dnia 7 października 2021 roku,  
zwaną w dalszej części umowy „Licencjodawcą”, o następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Licencjodawcę na rzecz Licencjobiorcy licencji niewyłącznej na aktualizację (upgrade) Oprogramowania wyszczególnionego w ust. 4 poniżej („Oprogramowanie”), stanowiącego wersję na rok 2022, na warunkach określonych w dalszej części Umowy („Licencja”).
2. Licencja udzielona jest na tych samych polach eksploatacji i zasadach, na które udzielono licencji głównej na Oprogramowanie z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
3. Licencja w zakresie określonym niniejszą Umową udzielona jest na czas nieoznaczony, z tym, że obowiązki Licencjodawcy określone w §2 pkt 1) do 4) poniżej wygasają z dniem 31 grudnia 2022r.
4. Oprogramowanie obejmuje następujące systemy:
  - 1) Biuletyn Informacji Publicznej wraz z narzędziem do aktualizacji treści.

### §2

W ramach Licencji Licencjodawca zobowiązuje się do:

- 1) Dostarczenia Licencjobiorcy zaktualizowanego Oprogramowania w wersji na rok 2022 i jego zainstalowania u Licencjobiorcy;
- 2) Dostosowywania w okresie do 31 grudnia 2022r. Oprogramowania do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych związanych bezpośrednio z jego funkcjonowaniem w odniesieniu do systemów określonych w §1 ust. 4 punkty 1, w dniu ich wejścia w życie lub w ciągu 30 dni od ich ogłoszenia, jeśli data wejścia w życie jest krótsza niż 30 dni od ogłoszenia danego przepisu;
- 3) Udostępnienia Licencjobiorcy serwerów internetowych Licencjodawcy, w stopniu niezbędnym do prawidłowego działania Oprogramowania, w odniesieniu do systemów określonych w §1 ust. 4 punkt 1
- 4) Obsługi gwarancyjnej zaktualizowanego Oprogramowania, obejmującej:
  - A. świadczenie pomocy zdalnej i telefonicznej w zakresie użytkowania Oprogramowania przez wyspecjalizowany dział Licencjodawcy, w dni robocze Licencjodawcy, w godzinach 8:00 – 16:00.
  - B. usuwanie błędów działania Oprogramowania zgłoszonych przez Licencjobiorcę, odpowiednio:
    - a) w ciągu 48 godzin roboczych, w przypadku błędów krytycznych uniemożliwiających pracę Oprogramowania,
    - b) w ciągu 10 dni roboczych, w przypadku innych błędów.

Czas usuwania błędów działania Oprogramowania liczony jest od chwili dokonania zgłoszenia gwarancyjnego, przy czym jeśli zgłoszenie nastąpiło pocztą elektroniczną w dniu roboczym po godzinach pracy Licencjodawcy, w sobotę, w niedzielę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, to bieg czasu usunięcia błędów działania Oprogramowania rozpoczyna się od godziny 8:00 następnego dnia roboczego Licencjodawcy.

- 5) Obsłudze gwarancyjnej podlega ostatnia, obowiązująca i udostępniona Licencjobiorcy przez Licencjodawcę wersja Oprogramowania.
- 6) Świadczenie pomocy w ramach obsługi gwarancyjnej, odbywać się będzie na podstawie zgłoszeń gwarancyjnych, które będą kierowane do wyspecjalizowanego działu Licencjodawcy, wyłącznie przez osobę uprawnioną po Stronie Licencjobiorcy. Zgłoszenia gwarancyjne w celu ich uznania powinny być szczegółowo udokumentowane. Konieczne jest podanie następujących danych: nazwa systemu, którego dotyczy zgłoszenie oraz jego wersja, szczegółowy opis zgłoszenia zawierający m.in.: wskazanie

miejsca systemu, którego dotyczy zgłoszenie, opis wykonywanych w systemie czynności, treści wyświetlanych w systemie komunikatów, załączniki (np. zrzuty ekranowe), dane kontaktowe Zgłaszającego (w przypadku kontaktu telefonicznego lub e-mail). Możliwe są następujące sposoby przekazywania zgłoszeń gwarancyjnych:

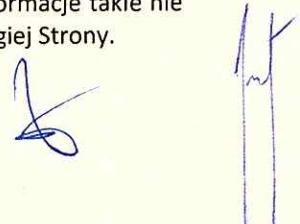
- A. telefonicznie
  - B. e-mail
  - C. portal HelpDesk 24/365 (<https://pomoc.sputnik.pl>) – Licencjodawca może udostępnić Licencjodawcy internetowy portal HelpDesk, który umożliwi: rejestrację zgłoszeń gwarancyjnych, śledzenie postępów prac nad zgłoszeniem, korzystanie z bazy wiedzy, porad, instrukcji i odpowiedzi na często zadawane pytania, przeglądanie nagrań z webinarów oraz przesyłanie wszelkich informacji bez konieczności kontaktu e-mail lub telefoniczne.
- 7) Obsługa gwarancyjna nie obejmuje:
- A. usuwania błędów powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji Oprogramowania przez Licencjodawcy.
  - B. dokonywania modyfikacji Oprogramowania na życzenie Licencjodawcy, jeśli modyfikacje takie nie są związane ze zmianami w przepisach prawa związanych bezpośrednio z jego funkcjonowaniem.
- 8) W przypadku zaistnienia okoliczności wymagających dokonania czynności obsługi gwarancyjnej na bazach lub plikach, w tym poprzez dostęp zdalny, Licencjodawca zobowiązuje się do ochrony danych, których ujawnienie Licencjodawcy przez Licencjodawcę może być konieczne dla prawidłowego wykonania czynności obsługi gwarancyjnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „RODO”; ustawy o ochronie danych osobowych, oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez Strony na piśmie warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje w szczególności wszelkie informacje, dane, materiały uzyskane w związku z zawarciem umowy.
- 9) Licencjodawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by spełniać wymogi RODO co do ochrony praw i wolności osób, których dane osobowe dotyczą.
- 10) Na okoliczność powierzenia przez Licencjodawcę danych osobowych do przetwarzania przez Licencjodawcę, zastosowanie mają zapisy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która wzór stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

### §3

1. Wszelkie informacje związane z wykonaniem zapisów niniejszej Umowy z zastrzeżeniem zapisów dotyczących formy pisemnej, będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres:
  - 1) Licencjodawcy: [serwis@sputnik.pl](mailto:serwis@sputnik.pl), [sprzedaz@sputnik.pl](mailto:sprzedaz@sputnik.pl)
  - 2) Licencjodawcy: *u.g.o...@sputnik.pl*
2. Pomoc telefoniczna realizowana jest pod numerem telefonu Licencjodawcy:
  - 1) Pakiet e-Administracja (61) 624-00-47
  - 2) Pakiet Finanse publiczne (61) 624-00-48
  - 3) Pakiet Rejestry i pomoc społeczna (61) 624-00-49
3. Informacje związane z wykonaniem niniejszej Umowy mogą być również przekazywane za pośrednictwem faksu, pod numerami:
  - 1) Licencjodawcy: (61) 624-00-52
  - 2) Licencjodawcy: *632 498493*

### §4

1. Informacje i dane uznawane i oznaczone przez daną Stronę jako zastrzeżone, lecz udostępniane lub ujawniane drugiej Stronie w ramach wykonywania umowy, muszą być traktowane jako poufne przez Stronę je otrzymującą i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest wdrażanie lub realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Stronę udostępniającą do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy informacji o swoich podmiotach uzyskanych w związku z realizacją Umowy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub na ich ujawnienie Strona uzyskała wcześniej pisemną zgodę drugiej Strony.



§5

1. Z tytułu udzielenia przez Licencjodawcę Licencji na rzecz Licencjobiorcy, Licencjobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Licencjodawcy zryczałtowanego wynagrodzenia w kwocie 1 400,00 złotych netto + 23% podatku VAT w kwocie 322,00 złotych, co daje łącznie kwotę brutto 1 722,00 złotych (słownie: tysiąc siedemset dwadzieścia dwa złote zero groszy).
2. Licencjobiorca nabywa prawa do Licencji z chwilą wystawienia przez Licencjodawcę faktury tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej,
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie faktury VAT z 14-dniowym terminem płatności.
4. Faktura zostanie wystawiona na:
  - 1) Nabywca: Gmina Borsowo
  - 2) Odbiorca: .....
5. Licencjobiorca oświadcza, że posiada nr NIP: 6681923110
6. Licencjobiorca wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie przez Licencjodawcę w formie elektronicznej faktur, faktur korygujących oraz ich duplikatów zgodnie z Art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243, 1598, 1626) na adres poczty e-mail: ug@borsowo.pl

§6

1. W braku postanowień umownych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, a w sprawach spornych Strony mogą zwrócić się do sądu właściwego miejscowo według siedziby Licencjobiorcy.
2. Wszelkie zmiany, rozwiązanie, odstąpienie od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej z umawiających się Stron.

Licencjobiorca

z up. **WÓJTA**  
**Tomasz Józefowicz**  
 Sekretarz Gminy

Licencjodawca

*[Signature]*  
 SPUTNIK Software Sp. z o.o.  
 Audia Gwarantuje

**SPUTNIK** Sp. z o.o.  
 SOFTWARE  
 Ul. Klinkierowa 7, 60-104 Poznań  
 Tel. (061) 624 00 80, Fax (061) 624 00 51  
 NIP: 7792230149, REGON: 634582244

SKARBNIK GMINY

*[Signature]*  
 mgr Wioletta Gaudomska

*[Signature]*  
 Agnieszka Rzetecka-Gil  
 R.a.d.c.a.  
 Radca Prawny