



UMOWA O DZIEŁO NR IOŚ.7013.7.2020

Zawarta w dniu 29 października 2020r. w Brudzewie pomiędzy:

1. Gminą Brudzew, ul. Turkowska 29, 62 - 720 Brudzew, NIP: 668-19-23-110, REGON: 311019409 reprezentowaną przez Pana: Pawła Jacaszka - Zastępcę Wójta Gminy Brudzew zwaną dalej "Zamawiającym",

a
2. Panem Krzysztofem Owczarkiem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Usługi Projektowe Owczarek Krzysztof z siedzibą Os. Wyzwolenia 1/22, 62-700 Turek, NIP 668-13-32-544, REGON 310279999, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawcą", została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca wykonanie a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło w postaci dokumentacji projektowej techniczno-kosztorysowej obejmującej zadanie pn.: "Rozbudowa oświetlenia ulicznego w msc. Krwony, gmina Brudzew".
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a. projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.,
 - b. przedmiar robót – 1 egz.
 - c. kosztorys inwestorski – 1 egz.
 - d. Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 1 egz.,
 - e. wersję elektroniczną: dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - f. uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 1) Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
 - 2) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych przedstawi Zamawiającemu szczegółowe wytyczne projektowe oraz uzyska ich akceptację.
 - 3) Dokumentację składającą się na przedmiot niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz standardami branżowymi, zawartymi m.in. w:
 - a) Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 ze zm.),
 - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072).
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389).
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do należytego wykonania umowy dokumentów, znajdujących się w jego posiadaniu oraz do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień, w tym w szczególności w sytuacji braku istniejącej dokumentacji.
4. Zamawiający zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należyłą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do udzielenia pisemnego upoważnienia Wykonawca do reprezentowania Zamawiającego w sytuacji, gdy dokument taki będzie wymagany.

§ 2.

Terminy

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest oddać ukończoną dokumentację w terminie do dnia 20 grudnia 2020r.
2. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.
3. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
4. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

§ 3

Wynagrodzenie

Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

Netto:	7 317,07	(słownie:) siedem tysięcy trzysta siedemnaście złotych 07/100
VAT (23%)	1 682,93	(słownie:) tysiąc sześćset osiemdziesiąt dwa złote 93/100
Brutto	9 000,00	(słownie:) dziewięć tysięcy złotych 00/100

- Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jednym rachunkiem wystawionym przez Wykonawcę w oparciu o zatwierdzony przez strony w terminie ustalonym niniejszą umową protokół odbioru.
- Rachunek powinien być adresowany do:
Gmina Brudzew
ul. Turkowska 29
62-720 Brudzew
NIP: 668-19-23-110
- Płatność będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na rachunku, do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku. Błędnie wystawiony rachunek lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
- Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
Warunkiem wystawienia rachunku przez Wykonawcę zamówienia jest dokonanie odbioru wykonanych prac, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

§ 4

Postanowienia dodatkowe i końcowe

- Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
- Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Zamawiający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
- Przedstawicielami Stron odpowiedzialnymi za bieżące kontakty są:
 - Zamawiający: Radosław Chamera
 - Wykonawca: Krzysztof Owczarek
- W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

inż. Krzysztof Owczarek
 Uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 nr ewid.: WKP/0305/PO.OE/04
 nr ewid.: WKP/0311/O.W.OE/08

ZAMAWIAJĄCY

z up. WÓJTA

Paweł Jacaszek
Zastępca Wójta

SKARBNIK GMINY
mgr Wioletta Gadomska

Brudzew

Urząd Gminy Brudzew, ul. Turkowska 29, 62-720 Brudzew
 tel. +48 63 279 70 47, fax. +48 63 289 20 49
 Gmina Brudzew NIP: 668-192-31-10, REGON: 311019409
 www.brudzew.pl, www.bip.brudzew.pl
 e-mail: ug@brudzew.pl

Agnieszka Rzetecka-Gil
Rzetecka
 Radca Prawny