

OR. 2151.6. 2022.

UMOWA

O ŚWIADCZENIE POMOCY PRAWNEJ

Zawarta w dniu 27 stycznia 2022r. w Brudzewie pomiędzy:

Gminą Brudzew, w imieniu której działa Wójt Gminy Brudzew, Cezary Krasowski, zwany dalej *Zleceniodawcą*,

a **Agnieszka Rzetecką-Gil**, radcą prawnym, :

o treści następującej:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Zleceniobiorca oświadcza, że wykonuje zawód radcy prawnego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 75), oraz zgodnie z Zasadami Etyki Radcy Prawnego, w oparciu o wpis na listę radców prawnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Poznaniu pod nr PZ/Kn 201/01

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy pomocy prawnej w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami ustawy o radcach prawnych, w szczególności :
 - a/ konsultacji i porad prawnych,
 - b/ opinii prawnych na piśmie,
 - c/ opracowania projektów umów, wewnętrznych aktów normatywnych, zleconych przez Zleceniodawcę,
 - d/ parafowanie umów i innych spraw Zleceniodawcy wymagających parafy radcy prawnego pod kątem stwierdzenia ich zgodności z obowiązującym stanem prawnym,
 - e/ opracowanie projektów pism procesowych w postępowaniu sądowym, egzekucyjnym i przed innymi organami,
 - f/ zastępstwo procesowe Zleceniodawcy przed sądami, w postępowaniu egzekucyjnym i przed innymi organami,
 - g/ uczestnictwo na życzenie Zleceniodawcy w posiedzeniach jego organów.

- 2) Pomoc prawna świadczona przez Zleceniobiorcę ma na celu ochronę prawną interesów Zleceniobiorcy.
- 3) Pomocą prawną jest w szczególności udzielanie porad prawnych, konsultacji prawnych, opinii prawnych, zastępstwo prawne i procesowe.

WYKONANIE UMOWY

§ 3

- 1) Zleceniobiorca będzie świadczył pomoc prawną w siedzibie Zleceniodawcy, w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy stronami.
- 2) Ilość godzin świadczonej pomocy prawnej strony ustalają na 8 godzin tygodniowo.
- 3) W razie potrzeby Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy strony uzgadniają inne miejsce, ilość dni i termin świadczenia pomocy prawnej.
- 4) Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w umowie będzie informacja o liczbie godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.
- 5) Informacja wymieniona w pkt 4 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin każdego dnia wykonywania zlecenia.
- 6) Informacja jest dostarczana przez zleceniobiorcę do pracownika ds. kadr ostatniego dnia wykonywania zlecenia w danym miesiącu.
- 7) Zleceniobiorca niezwłocznie powiadomi Zleceniodawcę o niemożności świadczenia pomocy prawnej w ustalonym terminie lub miejscu, np. w razie choroby, występowania Zleceniobiorcy przed sądami w przypadku ustanowienia go pełnomocnikiem z urzędu, bądź w innych przypadkach losowych.
- 8) Podczas świadczenia pomocy prawnej w siedzibie Zleceniodawcy zapewni on na swój koszt Zleceniobiorcy pomieszczenie biurowe oraz obsługę administracyjno-biurową.
- 9) Zleceniobiorcy przysługuje w czasie trwania umowy 12 dni wolnych od świadczenia pomocy prawnej, po wcześniejszym uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.

WYNAGRODZENIE

§ 4

- 1) Za świadczoną pomoc prawną Zleceniobiorca zobowiązuje się wypłacić Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie 4.930,00 zł. brutto miesięcznie (słownie: cztery tysiące dziewięćset trzydzieści).
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, do dnia 10 następnego miesiąca za poprzedni miesiąc, po potrąceniu przewidzianych przepisami składek i zaliczek, na konto bankowe Zleceniobiorcy GETIN BANK 32 1560 0013 2017 7592 2458 0001.
- 3) Zleceniodawca zobowiązany jest wypłacić Zleceniobiorcy kwoty na pokrycie wydatków związanych z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności kosztów delegacji na zasadach przysługujących pracownikom za czas podróży własnym samochodem – w razie wyjazdu Zleceniobiorcy do innej miejscowości.



- 4) Zleceniobiorcy w prowadzonych przez niego sprawach przed sądami oraz w sprawach egzekucyjnych przysługują koszty zastępstwa procesowego i egzekucyjnego, zasądzone przez sąd oraz przyznane przez komornika od strony przeciwnej.

CZAS TRWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 5

- 1) Umowa obowiązuje od dnia 1 lutego 2022r. do dnia 31 stycznia 2024r.
- 2) Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
- 3) Niniejsza umowa nie może zostać rozwiązana z innych powodów, niż ważne.
- 4) W razie rozwiązania umowy z ważnych powodów obowiązuje 3-miesięczny okres wypowiedzenia, którego termin upływał będzie w końcu miesiąca.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

- 1) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy o radcach prawnych oraz kodeksu cywilnego.
- 2) Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

WÓJT
Cezary Krazowski

SKARBNIK GMINY
mgr Wioletta Cudomska

ZLECENIOBIORCA:

Agnieszka Rzeźnicka-Gil
Rz.f.c.
Radca Prawny

Załącznik nr 1 do umowy – INFORMACJA O LICZBIE GODZIN WYKONYWANIA ZLECENIA

Miesiąc:..... 2022 r.

Imię i nazwisko zleceniobiorcy:.....

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia	Podpis zleceniobiorcy	Uwagi
1.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem:			